

ПОРЯДОК проведения тестирования и оценки его результатов

Тестирование представляет собой метод оценки необходимого профессионального уровня, профессиональных знаний и навыков кандидата при проведении конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Тульской области и на включение в кадровый резерв счетной палаты Тульской области (далее – кандидаты).

При тестировании используется единый перечень вопросов.

Уровень сложности тестовых заданий возрастает в прямой зависимости от категории и группы должностей гражданской службы. Чем выше категория и группа должностей гражданской службы, тем больший объем знаний и умений требуется для их прохождения.

Тест состоит из вопросов и нескольких вариантов ответов, один из которых правильный. Кандидаты отвечают на поставленные вопросы, отмечая вариант ответа, являющийся, по их мнению, правильным.

Тест содержит 40 вопросов на знание:

- государственного языка Российской Федерации (русского языка);
- основ Конституции Российской Федерации;
- Устава (Основного Закона) Тульской области;
- законодательства Российской Федерации и Тульской области о государственной гражданской службе и противодействии коррупции;
- информационно-коммуникационных технологий;
- нормативных правовых актов применительно к сфере деятельности счетной палаты Тульской области.

Кандидатам предоставляется одно и то же время для прохождения тестирования – 40 минут.

Подведение итогов тестирования основывается на количестве правильных ответов.

Тестирование считается пройденным, если кандидат правильно ответил на 70 и более процентов заданных вопросов.

Каждый правильный ответ на вопрос теста оценивается в 1 балл. Максимальная положительная оценка – 40 баллов, минимальная положительная оценка – 28 баллов.

Кандидат, не явившийся на тестирование, к прохождению следующих конкурсных процедур не допускается и считается не прошедшим конкурсный отбор.

ПОРЯДОК проведения индивидуального собеседования

Индивидуальное собеседование представляет собой метод оценки профессионального уровня, профессиональных и личностных качеств кандидатов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Тульской области и на включение в кадровый резерв счетной палаты Тульской области (далее – кандидаты).

Проведение индивидуального собеседования с кандидатами в ходе заседания конкурсной комиссии является обязательным.

Председателем счетной палаты Тульской области может проводиться предварительное индивидуальное собеседование с кандидатами.

О результатах проведения предварительного индивидуального собеседования конкурсная комиссия информируется проводившим его лицом в форме устного доклада в ходе заседания конкурсной комиссии.

В рамках индивидуального собеседования кандидату задаются вопросы. В этих целях с учетом должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы (группе должностей гражданской службы, по которой проводится конкурс на включение в кадровый резерв) составляется перечень типовых вопросов и прилагается к итоговому решению конкурсной комиссии.

По окончании индивидуального собеседования с кандидатом каждый член конкурсной комиссии заносит в конкурсный бюллетень результат оценки кандидата при необходимости с краткой формулировкой, обосновывающей принятое решение.

Максимальный балл, который может быть выставлен кандидату по результатам индивидуального собеседования, составляет 100 баллов.

После выставления оценок конкурсный бюллетень, подписанный членом конкурсной комиссии, сдается секретарю конкурсной комиссии для расчета среднего арифметического баллов, выставленных кандидату членами конкурсной комиссии по результатам индивидуального собеседования, и определения итогового балла кандидата.

Кандидат, не явившийся на индивидуальное собеседование, считается не прошедшим конкурсный отбор.